

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кировская средняя общеобразовательная школа № 2 имени
матроса, погибшего на атомной подводной лодке «Курск»,
Витченко Сергея Александровича»**

Утверждено
Приказом директора школы
от 30.08.2016 № 121
Директор школы _____ Г.В. Черкасов

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
по введению федерального государственного
образовательного стандарта
среднего общего образования (ФГОС СОО)**

ШАГ 1. *Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы.*

ШАГ 2. *Определение изменений и дополнений в образовательную систему школы.*

ШАГ 3. *Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений.*

ШАГ 4. *Разработка плана-графика изменений и дополнений образовательной системы средней школы.*

ШАГ 5. *Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы.*

Реализация шага №1 Дорожной карты по введению ФГОС СОО

Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Организация изучения ФГОС среднего общего образования членами педагогического коллектива школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС СОО	постоянно
2.	Мониторинг уровня готовности средней школы к введению ФГОС СОО	01.09.2016-01.06.17
3	Создание рабочей группы в составе педагогов средней школы с целью сохранения преемственности ступеней и разработки основной образовательной программы средней школы	До 01.03.2017
4	Утверждение плана работы по введению ФГОС СОО	01.10.16

Реализация шага №2 Дорожной карты по введению ФГОС СОО

Определение изменений и дополнений в образовательную систему МБОУ «Кировская СОШ № 2»

№ п/п.	Мероприятия	Сроки
<i>Организационное обеспечение введения ФГОС</i>		
1.	Организация обсуждения примерной основной образовательной программы среднего общего образования	до декабря 2016
2.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС среднего общего образования	до апреля 2017
3.	Разработка проекта Образовательной программы школы	до 15.05. 2016
4.	Приведение нормативной базы МБОУ «Кировская СОШ № 2» соответствие с требованиями ФГОС	до августа 2017
5.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО	до июня 2017
6.	Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, обеспечивающей модель организации внеурочной деятельности обучающихся	до мая 2017
7.	Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти	В течение уч. года
8.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся средней школы на основе результатов диагностического мониторинга	сентябрь 2017
9.	Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти	по отдельному графику
<i>Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС</i>		

1.	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС СОО	до июня 2017 г
2.	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	по выходу рекомендаций
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС среднего общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения	до мая 2017
<i>Информационное обеспечение введения ФГОС СОО</i>		
1.	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФГОС СОО на страницах сайта школы.	постоянно
2.	Внесение информации о ходе подготовки к введению ФГОС СОО	май-июнь 2017
<i>Кадровое обеспечение введение ФГОС СОО</i>		
1.	Осуществление повышения квалификации всех учителей средней школы	Поэтапно в 2016-2017 годов
3.	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по введению ФГОС .	постоянно
<i>Материально – техническое обеспечение введения ФГОС СОО</i>		
1.	Оборудование учебных кабинетов для обучающихся средней школы	по отдельному графику
2.	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	постоянно

Реализация шага №3 Дорожной карты по введению ФГОС СОО

Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений

<i>Единичные проекты</i>	2016-2017 учебный год								
	<i>Январь</i>	<i>февраль</i>	<i>март</i>	<i>апрель</i>	<i>май</i>	<i>июнь</i>	<i>август</i>	<i>сентябрь</i>	<i>октябрь</i>
Разработка предметных образовательных программ									
Разработка программы развития УУД, включающую формирование компетенций в области учебно-исследовательской и проектной деятельности									
Разработка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов.									
Разработка программы воспитания и социализации									
Разработка планируемых результатов									
Разработка программы коррекционной работы									

Разработка учебного плана									
Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы									



- продолжение работы



- резерв времени

Реализация шага №4 Дорожной карты по введению ФГОС СОО

План-график введения ФГОС СОО в МБОУ «Кировская СОШ № 2» на 2016-2017 учебный год

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Организационное обеспечение ФГОС СОО			
Создание рабочей группы	Сентябрь 2016	Зам. директора по УВР	Создание и определение функционала рабочей группы
Разработка и утверждение плана-графика подготовки введения ФГОС среднего общего образования.	Сентябрь 2016	Зам. директора по УВР	План-график подготовки введения ФГОС СОО
Совещание при завуче «Содержание ФГОС СОО, требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС СОО»	Ноябрь 2016	Зам. директора по УВР	Усвоение и принятие членами коллектива основных положений ФГОС СОО
Анализ имеющихся в ОУ условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями ФГОС	Апрель 2016	Директор школы	Оценка ОУ школы с учётом требований ФГОС СОО
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Апрель-май 2016	Директор школы, зам директора по УВР	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП СОО с требованиями ФГОС СОО
Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	в течение года	Библиотекарь.	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации ФГОС СОО. Формирование заявки на обеспечение общеобразовательного учреждения учебниками в соответствии с федеральным перечнем.
Разработка оптимальной модели организации образовательного	В течение 2016-2017	Зам. директора	Реализуется современная модель взаимодействия

процесса	учебного года	по УВР, Зам. директора по ВР	учреждений общего и дополнительного образования детей, культуры, спорта и т.п., обеспечивающих организацию внеурочной деятельности. Организация обучения в очной форме с дистанционной поддержкой.
Формирование плана ВШК согласно требованиям ФГОС	Август-сентябрь 2017	Зам. директора по УВР	Контроль соответствия запланированному результату
2.Нормативное обеспечение введения ФГОС основного общего образования			
Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.	Сентябрь 2016 г.-август 2017 г.	Директор, зам. директора по УВР	Нормативно-правовое сопровождение введения ФГОС СОО
Разработка (адаптация) и утверждение формы договора о предоставлении среднего общего образования образовательным учреждением..	Май 2017	Директор, зам. директора по УВР	Установление договорных отношений с участниками ОП
Решение органа государственного управления (совета школы, управляющего совета, попечительского совета) о введении в образовательном учреждении ФГОС СОО.	Апрель 2017	Директор, зам. директора по ВР	Принятие решения о введении ФГОС СОО в 10 классе с 01 сентября 2017
Подготовка проектов приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	в течение 2016-2017 года	Директор, зам. директора по УВР	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы. Разработаны (внесены изменения) локальные акты Наличие приказов, регламентирующих введение стандартов среднего общего образования в общеобразовательном учреждении
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС СОО	Август 2017 года	Директор школы	
Изучение рекомендаций к базисному образовательному плану по переходу на ФГОС СОО	Май-август 2017 г.	Зам. директора по УВР	Знание нормативных требований базисного образовательного плана – основы разработки образовательного плана ОУ
Разработка учебного плана школы с	Май-август	Зам. директора	Создание моделей

учетом методических рекомендаций, нормативных требований и социального запроса	2017г.	по УВР	образовательного процесса в школе
Разработка образовательной программы среднего общего образования школы с учетом новых требований к результатам образования	Февраль - август 2017 г.	Зам. директора по УВР	Разработана основная образовательная программа
3.Кадровое обеспечение перехода на ФГОС СОО			
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и планирование курсовой подготовки педагогов ОУ (разработка инструментария)	Декабрь 2016	Зам. директора по УВР	Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению ФГОС СОО.
Анализ выявленных кадровых потребностей и учет их при организации учебного процесса и обеспечении методического сопровождения.	Май-август 2017 г.	Директор школы	
Реализация программы повышения квалификации всех административно-управленческого персонала, учителей 10-11 классов по проблеме «Введение ФГОС СОО» на курсах ПК	2016-2017 г.	Зам. директора по УВР	Повышение квалификации педагогических работников
Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС СОО на базе ТОИПКРО, ТГПУ.	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение квалификации педагогических работников
4.Научно - методическое обеспечение перехода на ФГОС СОО			
Изучение нормативных документов ФГОС СОО	Сентябрь – август 2017	Зам. директора по УВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
Разработка основной образовательной программы среднего общего образования	февраль-август 2017	Зам. директора по УВР	Методические рекомендации по разработке основной образовательной программы
Разработка рабочих программ по предметам учителями 10 класса с учетом формирования универсальных учебных действий	Февраль август 2017	Руководители МО, учителя-предметники	Проектирование пед. процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС СОО
Разработка рабочих программ внеурочной деятельности учителями 10 - 11 классов с учетом формирования универсальных	Февраль август 2017	Зам. директора по ВР	Рабочие программы внеурочной деятельности

учебных действий и их преемственности с урочной деятельностью			
Изучение методических рекомендаций к базисному учебному плану и учет их при формировании ОП школы	Май-август 2017	Директор, зам. директора по УВР	Разработка образовательного плана школы
Постоянно действующий внутренний практико-ориентированный семинар «Формирование УУД в условия введения ФГОС СОО»	В течение года	Зам. директора по УВР	Программа семинара
Обобщение опыта педагогов, реализующих программы внеурочной деятельности для обучающихся 5-9 классов	Январь-февраль 2017	Руководители МО	Формирование банка опыта педагогов
5. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС СОО			
Изучение общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание основной образовательной программы основного, среднего общего образования, в том числе через сайт образовательного учреждения	В течение года	Зам. директора по УВР	Принятие мер для возможной коррекции организации ОП
Организация доступа работников школы к электронным образовательным ресурсам Интернет	в течение года	Зам. директора по УВР.	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия
Информирование родителей обучающихся о результатах ведения ФГОС в ОУ через школьный сайт, проведение родительских собраний	в течение года	Зам. директора по ВР	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО
Использование электронного документооборота в образовательном процессе (включая, электронный журнал, дневник, мониторинг и внутришкольный контроль)	В течение года	Зам. директора по УВР	Оперативный доступ к информации для различных категорий пользователей
6. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС основного общего образования			
Внесение изменений в систему оплаты труда педагогических и руководящих работников школы, реализующих ФГОС среднего общего образования	Август 2017	Директор школы	Наличие финансирования за счет средств субвенции учебных расходов в объеме, соответствующем требованиям к материально-техническому обеспечению введения ФГОС
Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений	Январь-август 2017	Директор школы	Формирование заказа на материальное и техническое оборудование

			<p>1. Образовательное учреждение имеет современную библиотеку, то есть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • с читальным залом; • с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах библиотеки или использования переносных компьютеров; • укомплектованность библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО. • имеется медиатека; • имеются средства сканирования; • обеспечен выход в Интернет; • обеспечены копирование и бумажных материалов. <p>1. Наличие оборудованных помещений для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские)</p>
<p>Обеспечение финансирования за счет средств учредителя текущего и капитального ремонта, оснащения оборудованием помещений в соответствии с нормами СанПиН, правилами безопасности и пожарной безопасности, требованиями к материально-техническому обеспечению введения ФГОС СОО</p> <p>Определение объем расходов, необходимых для реализации ООП СОО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования</p>	Май-август 2017		<p>Санитарно-гигиеническое благополучие образовательной среды соответствует требованиям ФГОС СОО</p>
7. Психолого-педагогическое обеспечение образовательного учреждения в условиях введения ФГОС			
Разработка методического	В течение	Педагог-	Наличие комплексной

обеспечения специалистов согласно требованиям ФГОС	года	психолог	<p>модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психолог 2. Социальный педагог <p>Наличие стандартизированного диагностического инструментария</p>
--	------	----------	---

Реализация шага №5 Дорожной карты по введению ФГОС СОО

Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы

Объект контроля	Субъект контроля	Сроки контроля		Методы сбора информации
		сроки	% выполнения	
1. Степень освоения педагогами новой образовательной программы среднего общего образования	Зам. директора по УВР, руководитель рабочей группы	Апрель-май 2017г		собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
1. Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Директор	Август 2017 г		изучение документации
<p>2. Проект Образовательной программы</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разработка программы развития УУД, включающую формирование компетенций в области учебно-исследовательской и проектной деятельности • разработка предметных образовательных программ; • Разработка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов; • Разработка программы воспитания и социализации • Разработка планируемых результатов • Разработка программы коррекционной работы; • Разработка учебного плана; • Разработка системы оценки 	директор, завуч, руководители МО, члены рабочей группы	2016-2017-г.		изучение документации, семинар, педсовет, собеседования

планируемых результатов освоения программы основного образования				
3. Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС	Директор, заместители директора по УВР, ВР	Август 2016		изучение документации
4. Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО	В течение 2017-2018 уч. года		изучение документации, собеседование
5. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга	заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	Октябрь 2017		изучение документации, собеседование
6. Мониторинг сформированности навыков обучающихся	заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	по отдельному плану		тестирование
7. Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	директор	Август 2017		изучение документации
8. Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы	директор	поэтапно		постоянно