

Принято
Педагогическим советом
протокол заседания
от 18 декабря 2014 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 29 декабря 2014 г. № 217

Согласовано
Управляющим советом
протокол заседания
от 12 ноября 2014 года № 2

Согласовано
Советом обучающихся
протокол заседания
от 19 ноября 2014 года № 1

Согласовано
Протокол заседания выборного органа
первичной профсоюзной организации
от 20 ноября 2014 года № 4

ПОЛОЖЕНИЕ **о мерах социальной (материальной) поддержки** **обучающихся**

Регистрационный номер №

Кировск 2014

Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кировская средняя общеобразовательная школа 3 2 имени матроса. погибшего на атомной подводной лодке «Курск», Витченко Сергея Александровича»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МБОУ «кировская СОШ № 2» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Постановление Правительства Ленинградской области от 24.октября 2006 года №295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях и обучающихся по образовательным программам начального профессионального образования в образовательных учреждениях, реализующих данные программы, расположенных на территории Ленинградской области» (с изменениями), Постановление правительства Ленинградской области от 20 декабря 2013 года №481 «Об установлении в 2014 году льготы по тарифам в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа на проезд обучающихся общеобразовательных организаций, студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающихся по очной форме обучения, железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении»

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в МБОУ «Кировская СОШ № 2» (далее – Образовательное учреждение).

II. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение на безвозмездной основе питанием;
- 2) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 3) льготный проезд на внутригородском транспорте (кроме такси)), а также в автобусах пригородных в порядке, установленном органами исполнительной власти Ленинградской области;
- 4) бесплатная перевозка обучающихся до Образовательного учреждения и обратно в порядке, определяемом учредителем;¹
- 5) единовременная материальная помощь за счет внебюджетных средств Образовательного учреждения обучающимся, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации;

III. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

3.1. Образовательное учреждение по согласованию с Комитетом социальной защиты населения администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 1) – 4) Положения, носит гарантированный характер.

3.3. Меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 5) оказываются на основании решения Управляющего совета, и в объеме согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на финансовый год с учетом фактически поступивших средств от приносящей доход деятельности, средств благотворительности и пожертвований.

¹ В случае если такие перевозки организуются между поселениями.

3.4. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки, предусмотренными Положения, определяется Образовательным учреждением в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели.

3.5. Администрация Образовательного учреждения определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом руководителя Образовательного учреждения ежегодно.

3.6. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа руководителя Образовательного учреждения.

3.7. Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа руководителя Образовательного учреждения создается комиссия, в состав которой входят:

– представители администрации (заместитель руководителя по УВР – председатель комиссии, руководители структурных подразделений, служб);

– социальный педагог;

– председатель Управляющего совета;

– председатель совета родителей;

– председатель совета обучающихся.

К работе в комиссии привлекаются:

– классные руководители классов (старший воспитатель);

– председатели родительского комитета класса;

3.8. Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

– заявление родителя (законного представителя);

– копия свидетельства о рождении ребенка;

– справка из органа социальной защиты населения.

3.9. Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

– заявление родителя (законного представителя);

– копия удостоверения многодетной матери (отца);

– копии свидетельств о рождении детей.

3.10. Претенденты категории "дети, находящиеся под опекой" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

– заявление опекуна;

– копия удостоверения опекуна;

– копия свидетельства о рождении ребенка.

3.11. Претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

– заявление родителя (законного представителя);

– копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

– копия свидетельства о рождении ребенка.

3.12. Претенденты категории "дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий"² для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

– заявление родителя (законного представителя);

– копия соответствующего удостоверения;

– копия свидетельства о рождении ребенка.

3.13. Претенденты категории "дети из семей, потерявших кормильца"³ для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

² В случае предоставления мер социальной (материальной) поддержки такой категории обучающихся.

- заявление родителя (законного представителя);
- копия пенсионного удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.14. Претенденты категории "дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.15. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки.

Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение.

Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки.

Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в Образовательном учреждении.

3.16. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, руководителя Образовательного учреждения, совета родителей, совета обучающихся.

3.17. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся *(указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов, а так же без объяснения причин).*

3.18. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя.

Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.19. Руководитель Образовательного учреждения в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.20. Руководитель Образовательного учреждения приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.21. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.22. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся руководитель представляет отчет Управляющему совету с направлением копий отчета

³ В случае предоставления мер социальной (материальной) поддержки такой категории обучающихся.

3.23. В случае отсутствия в Образовательном учреждении обучающихся, получающих бесплатное питание, сложившаяся экономия финансовых средств направляется на расширение контингента получателей бесплатного питания.

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также Управляющего совета Образовательного учреждения.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также Управляющего совета Образовательного учреждения.