

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кировская средняя общеобразовательная школа № 2 имени матроса, погибшего на атомной подводной лодке «Курск», Витченко Сергея Александровича»

Принято
Педагогическим советом
протокол заседания
от 17 октября 2016 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 19 октября 2016 г.
№ 128

**Положение о методическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Кировская средняя
общеобразовательная школа № 2 имени матроса,
погибшего на атомной подводной лодке «Курск»,
Витченко Сергея Александровича»**

1. Общие положения

1.1. Методический совет (далее –МС) в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решениями Правительства Российской Федерации, основными нормативными документами Министерства образования и науки РФ и органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кировская средняя общеобразовательная школа № 2 имени матроса, погибшего на атомной подводной лодке «Курск», Витченко Сергея Александровича» (далее – ОО).

1.2. МС – постоянно действующий коллегиальный орган структуры управления образовательным процессом, состоящий из руководителей школьных методических объединений, заместителей директора ОО, опытных учителей.

1.3. МС создается в целях обеспечения целенаправленной методической деятельности в ОО.

1.4. МС осуществляет общее руководство методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива.

2. Цель и задачи методического совета

2.1. Цель деятельности МС: организация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

2.2. Задачи, решаемые МС:

- руководство методической и инновационной работой ОО;
- методическое обеспечение деятельности и развития ОО и его структурных подразделений, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогов;
- осуществление анализа образовательного процесса; изучение результативности работы отдельных педагогов, творческих групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработка методических рекомендаций педагогам с целью организации деятельности по повышению эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства;
- обеспечение методического сопровождения образовательных программ,

- разработка учебных, методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектной деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, создание и апробацию учебно-методических комплексов;
 - организация деятельности по повышению профессиональной квалификации педагогических работников;
 - выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
 - организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования и воспитания.

3. Функции методического совета

- 3.1. Анализ результатов образовательной, методической и инновационной деятельности.
- 3.2. Координация и контроль деятельности школьных методических объединений, временных творческих и проблемных групп.
- 3.3. Разработка мероприятий по обобщению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- 3.4. Разработка положений о проведении конкурсов, соревнований и других мероприятий.
- 3.5. Разработка и утверждение программно-методического комплекса образовательного процесса.
- 3.6. Контроль над методическим обеспечением образовательного процесса и реализацией различных проектов.
- 3.7. Прогнозирование образовательного и воспитательного процессов в ОО.

4. Содержание деятельности методического совета

- 4.1. Содержание деятельности МС определяется целями и задачами работы ОО, особенностями ее развития.
- 4.2. Содержание деятельности МС предусматривает повышение квалификации педагогических работников ОО, совершенствование учебно-воспитательного процесса и состоит:
 - в выработке и согласовании подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности, организации научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;

- в осуществлении контроля и оказании поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- в разработке планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- в обсуждении рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их Педагогическому Совету для обсуждения и утверждения;
- в оценке деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, присвоению категорий, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- в организации общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведении школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методической конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.;
- в планировании и организации работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, администрации школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к ОО;
- в определении направлений работы школы молодого учителя и наставничества.

5. Структура и организация деятельности методического совета

- 5.1. Членами МС являются заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, опытные учителя.
- 5.2. Во главе МС стоит председатель, который назначается приказом директора ОО.
- 5.3. Для обеспечения работы МС избирает секретаря.
- 5.4. Работа МС осуществляется на основе годового плана научно-методической работы. План рассматривается на заседании МС, обсуждается на заседании Педагогического Совета, утверждается директором ОО.
- 5.5. В своей деятельности председатель МС подчиняется Педагогическому Совету ОО.

6. Порядок работы методического совета

6.1. Заседания МС проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель МС (секретарь) обязан поставить в известность членов совета.

6.2. МС правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.

6.3. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе. Протокол подписывается председателем МС и секретарём.

6.4. Деятельность МС строится на основе программы развития школы, годового плана.

7. Права и обязанности методического совета

7.1. МС имеет право:

- заслушивать отчеты руководителей методических объединений школы;
- привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач;
- ходатайствовать перед администрацией ОО о направлении учителей в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в научных конференциях;
- вносить предложения администрации ОО о поощрении учителей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих оригинальные авторские программы;
- вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания;
- вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации авторских и инновационных программ.

7.2. МС обязан:

- строить работу в соответствии с Положением методическом совете, Уставом и программой развития ОО;
- рассматривать предложения администрации ОО и учителей по совершенствованию работы МС;
- способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности

членов педагогического коллектива; внедрению в практику новых прогрессивных технологий и авторских разработок.

8. Документация и отчетность методического совета

8.1. Контроль за деятельностью МС осуществляет директор ОО.

8.2. Работу МС обеспечивают следующие документы:

- Положение о методическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения « Кировская средняя общеобразовательная школа № 2 имени матроса, погибшего на атомной подводной лодке «Курск», Витченко Сергея Александровича».
- План работы методического совета.
- Протоколы заседаний МС.
- Отчет о проделанной работе МС за учебный год (в структуре анализа методической работы за учебный год).