

Информация о сроках и способах подачи заявлений в первый класс в 2020г

В 2020 году подача заявлений на зачисление в общеобразовательную организацию будет производиться в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы.

Подача заявлений родителями будет осуществляться

- на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области;
- на портале «Образование Ленинградской области»;
- в Государственном бюджетном учреждении Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), структурных подразделениях МФЦ;
- в общеобразовательной организации.

Сроки подачи заявлений в первые классы общеобразовательных организаций на 2020-2021 учебный год:

1 этап.

Для детей, проживающих на закрепленной территории:

начало приема заявлений: 15 января 2020 года;

окончание приема заявлений: 30 июня 2020 года.

На этом этапе в общеобразовательную организацию зачисляются:

в первую очередь дети, имеющие преимущественное право в соответствии с федеральным законодательством и проживающие на закрепленной территории;

во вторую очередь остальные дети, проживающие на закрепленной территории.

В случае подачи заявления родителями детей, проживающих на закрепленной территории, после 30 июня 2020 года зачисление производится на общих основаниях.

Закрепленная территория – территория района, за которой закреплена общеобразовательная организация в соответствии с распорядительным актом органа местного самоуправления Ленинградской области.

2. этап.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории:

начало приема: 1 июля 2020 года;
окончание приема: 05.09.2020 года.

Общеобразовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Зачисление производится на свободные места с учетом даты подачи заявления.

Прием в первые классы общеобразовательных организаций включает три шага:

-подача электронного заявления родителями (законными представителями) детей;

- предоставление документов в общеобразовательную организацию;

- принятие общеобразовательной организацией решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

Подача электронного заявления родителями (законными представителями) детей

1. Через Региональный Портал Государственных услуг Ленинградской области ИЛИ ведомственный Портал «Образование Ленинградской области».

Электронное заявление заполняется непосредственно родителем (законным представителем) ребенка:

через Региональный Портал Государственных услуг Ленинградской области: www.gu.lenobl.ru;

через ведомственный Портал «Образование Ленинградской области»: www.obr.lenreg.ru.

Для направления электронного заявления родителям (законным представителям) необходимо:

авторизоваться в ЕСИА (федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»). Уровень учетной записи ЕСИА, необходимый для получения муниципальной услуги

через ПГУ ЛО - подтвержденная учетная запись;

создать «Личный кабинет»;

подтвердить согласие на обработку персональных данных;

подтвердить достоверность сообщенных сведений.

При заполнении электронного заявления после указания муниципального района (городского округа) необходимо выбрать общеобразовательную организацию из предложенного перечня.

Родитель (законный представитель) ребенка имеет возможность указать наличие преимущественного права при зачислении ребенка на обучение в муниципальную общеобразовательную организацию.

На портал вносятся данные родителя (законного представителя) ребенка и ребенка. Сканы документов прикладывать не требуется.

После заполнения электронного заявления, родитель (законный представитель) ребенка направляет заполненное заявление в ведомственную автоматизированную информационную систему и получает в «Личном кабинете», а также по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление принято на обработку.

Родителям (законным представителям) детей, являющихся воспитанниками структурного подразделения общеобразовательной организации «Отделение дошкольного образования», электронное заявление в первый класс данной общеобразовательной организации подавать не требуется.

Дети указанной категории уже являются обучающимися данной общеобразовательной организации и переводятся в первый класс на основании приказа руководителя общеобразовательной организации.

Если родители (законные представители) ребенка указанной категории принимают решение о зачислении ребенка в первый класс другой общеобразовательной организации, они информируют руководителя данной общеобразовательной организации письменно.

Электронное заявление в первый класс другой общеобразовательной организации они подают на общих основаниях.

Посещение детьми занятий по подготовке к школе, организуемых в общеобразовательных организациях, как на платной, так и на безвозмездной

основе, не является основанием для преимущественного приема в общеобразовательную организацию.

2. Через структурное подразделение ГБУ ЛО «МФЦ».

Электронное заявление заполняется специалистами МФЦ по данным, которые предоставляет родитель (законный представитель) ребенка и при предъявлении следующих документов:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), или оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего ребенка);

Требование предоставления других документов при подаче электронного заявления в МФЦ не допускается.

Специалист МФЦ не консультирует родителей (законных представителей) по вопросу выбора общеобразовательных организаций из предложенного перечня.

Специалист МФЦ заполняет электронное заявление и направляет его в ведомственную автоматизированную информационную систему;

Подтверждением направления заполненного заявления является получение уведомления о приеме заявления.

3. Через общеобразовательную организацию.

Электронное заявление заполняется специалистами общеобразовательной организации по данным, которые предоставляет родитель (законный представитель) ребенка и при предъявлении следующих документов:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), или оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего ребенка).

Требование предоставления других документов при подаче электронного заявления в общеобразовательной организации не допускается.

Специалист общеобразовательной организации заполняет электронное заявление и направляет его в ведомственную автоматизированную информационную систему;

Подтверждением направления заполненного заявления является получение уведомления о приеме заявления.